

# Verkündungsblatt

**Amtliches Mitteilungsblatt der Hochschule Emden/Leer**

---

2019

Emden, 24.10.2019

Nummer 76

---

Inhalt: 1. Änderung im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für Studiengang Master of Business Management an der Hochschule Emden/Leer im Fachbereich Wirtschaft

(Genehmigt vom Präsidium der Hochschule Emden/Leer am 23.10.2019)



Das vollständige Verkündungsblatt finden Sie unter:

<http://www.hs-emden-leer.de/hochschule/ordnungen-richtlinien-verkuendungsblaetter/verkuendungsblaetter.html>

---

**Herausgeber: Präsidium der Hochschule Emden/Leer**

**Redaktion: Präsidialbüro**

## Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

### Änderung im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für Studiengang Master of Business Management an der Hochschule Emden/Leer im Fachbereich Wirtschaft

Aufgrund des § 1 Absatz 2 des Allgemeinen Teils der Prüfungsordnung für alle Präsenz-Masterstudiengänge an der Hochschule Emden/Leer (Teil A MPO) in der Fassung vom 10.03.2015 (Verkündungsblatt der Hochschule Emden/Leer Nr. 28/2015, veröffentlicht am 21.07.2016), zuletzt geändert am 28.06.2016 (Verkündungsblatt der Hochschule Emden/Leer Nr. 39/2016, veröffentlicht am 18.03.2015) hat der Fachbereichsrat Wirtschaft am 23.04.2019 die folgenden Änderungen der Prüfungsordnung beschlossen. Diese wurde am 23.10.2019 vom Präsidium genehmigt und durch Verkündungsblatt Nr. 76/2019 am 24.10.2019 veröffentlicht.

#### Neufassung Inhaltsverzeichnis

Streichung § 3 (Zugangsvoraussetzung) .....	1
Änderung § 3 – neu (Hochschulgrad) .....	2
Änderung § 4 – neu (Regelstudienzeit und Gliederung des Studiums) .....	2
Änderung § 8 – neu (Masterarbeit) .....	2
Änderung 9 – neu (Inkrafttreten) .....	2
Anlage 1: Modulkatalog (§ 8 (3) Teil A MPO) und Vorschlag für die Abfolge der Module .....	4
Anlage 2a: Zeugnis (deutsch) .....	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
Anlage 2b: Zeugnis (englisch) .....	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
Anlage 3a: Masterurkunde (deutsch) .....	6
Anlage 3b: Masterurkunde (englisch) .....	6
Anlage 4a: Diploma Supplement (englisch) .....	7
Anlage 4b: Diploma Supplement (deutsch) .....	10

#### § 2

#### **Streichung § 3 (Zugangsvoraussetzung)**

- (1) § 3 wird gestrichen.
- (2) Die nachfolgenden Paragraphen werden zu §§ 3 bis 9.

§ 3

**Änderung § 3 – neu (Hochschulgrad)**

In Satz 1 wird „MA.“ ersetzt durch „M.A.“.

§ 4

**Änderung § 4 – neu (Regelstudienzeit und Gliederung des Studiums)**

(1) Absatz 2 wird gestrichen.

(2) Die bisherigen Absätze 3 und 4 werden zu Absätzen 2 und 3.

§ 5

**Änderung § 8 – neu (Masterarbeit)**

Absatz 3 Satz 2 erhält folgende Fassung:

„Einzureichen ist daneben eine elektronische Fassung der Masterarbeit in Word- und pdf-Format.“

§ 6

**Änderung 9 – neu (Inkrafttreten)**

Absatz 2 erhält folgende Fassung:

„Studierende, die das Studium vor dem Wintersemester 2017/18 aufgenommen haben, werden bis zum 28. Februar 2022 nach den bisher geltenden Bestimmungen geprüft. Danach gilt auch für diese Studierenden diese Ordnung. Sie können auf Antrag und mit Zustimmung der Prüfungskommission auch nach den geänderten Bestimmungen geprüft werden.“

§ 7

**Neufassung Anlage 1**

Anlage 1 (Modulkatalog (§ 8 (3) Teil A MPO) und Vorschlag für die Abfolge der Module) erhält die in Anlage 1 dieser Ordnung beigefügte Fassung.

§ 8

**Änderung Anlage 3a**

In Anlage 3a (Masterurkunde deutsch) wird „MA.“ ersetzt durch „M.A.“.

§ 9

### **Änderung Anlage 3b**

In Anlage 3b (Masterurkunde englisch) wird „MA.“ ersetzt durch „M.A.“.

#### § 10

### **Neufassung Anlage 4a**

Anlage 4a (Diploma Supplement (englisch)) erhält die in Anlage 2 dieser Ordnung beigefügte Fassung.

#### § 11

### **Neufassung Anlage 4b**

Anlage 4b (Diploma Supplement (deutsch)) erhält die in Anlage 3 dieser Ordnung beigefügte Fassung.

#### § 12

### **Inkrafttreten**

Diese Ordnung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung im Verkündungsblatt der Hochschule Emden/Leer in Kraft.

Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

**Anlage 1: Modulkatalog (§ 8 (3) Teil A MPO) und Vorschlag für die Abfolge der Module**

Module **)	Art der Prüfung <sup>1)</sup>	Kreditpunkte	Semester			
			1	2	3	4
<b>1. Management betrieblicher Funktionen (Wahlpflicht)<sup>1)</sup></b>						
• Marketingmanagement	K2	5	5			
• Geschäftsprozesse und Qualitätsmanagement	H	5	5			
• Personalmanagement	H	5	5			
• Management Control Systems	K2	5	5			
• Change Management	K2	5	5			
• Finanzmanagement	H	5		5		
• International Strategic Leadership	H	5		5		
• Konzepte und Methoden des Controlling	H	5		5		
• Vertriebsmanagement	R und K1	5		5		
• Tax Management	K2	5		5		
• Logistik- und Supply Chain Management	K2 / R und K1	5			5	
• Interdisziplinäres Rechnungswesenseminar	H	5			5	
• Controllingseminar	H	5			5	
• Informationsmanagement	H	5			5	
<b>2. Managementtechniken (Wahlpflicht)<sup>1)</sup></b>						
• Methodenkompetenz	H	5	5			
• Wissenschaftstheoretische Grundlagen	H	5	5			
• Unternehmensethik	K2	5	5			
• Selbstmanagement	H	5		5		
• Führungspersönlichkeit	H	5		5		

Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

• Empirische Mittelstandsforschung & Statistik	H	5		5		
• Unternehmensplanspiel	H	5			5	
<b>3. Projektstudium (Pflicht) <sup>2)</sup></b>						
• Projekte	P	10		5	5	
<b>4. Recht und Volkswirtschaftslehre (Pflicht)</b>						
• Europäisches Wirtschaftsrecht	K2 / H	5			5	
• Macro-Finance	H	5	5			
<b>5. Masterarbeit</b>	<b>H</b>	<b>30</b>				<b>30</b>

Erläuterungen:

H: Hausarbeit

P: Projektbericht

K: Klausur (Zahl: Bearbeitungszeit in Zeitstunden)

M: Mündliche Prüfung

R: Referat

Werden bei der Ablegung von Klausuren Rechnerprogramme benutzt, so kann die Bearbeitungszeit um maximal 50 v. H. verlängert werden.

\*) Nach Wahl der oder des prüfungsbefugten Lehrenden.

\*\*) Dabei muss mindestens eine Veranstaltung aus dem englischsprachigen Programm des Fachbereichs gewählt werden.

1) Die Studierenden belegen im Bereich „Management betrieblicher Funktionen“ acht bis zehn Veranstaltungen und im Bereich „Managementtechniken“ vier bis sechs Veranstaltungen. In der Summe müssen vierzehn Veranstaltungen belegt werden.

2) Im Bereich „Projektstudium“ müssen zwei Veranstaltungen belegt werden.

Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

**Anlage 3a: Masterurkunde (deutsch)**

HOCHSCHULE EMDEN/LEER

Fachbereich Wirtschaft

**Masterurkunde**

Die Hochschule Emden/Leer, Fachbereich Wirtschaft, verleiht mit dieser Urkunde

Frau/Herrn\*) .....,

geboren am ..... in .....,

den Hochschulgrad

**Master of Arts**

(abgekürzt: M.A.)

nachdem sie/er \*) die Masterprüfung im Studiengang

**Business Management**

bestanden und insgesamt 120 Kreditpunkte (ECTS) erhalten hat.

Emden, .....

(Siegel der Hochschule)

.....  
Leitung des Fachbereichs

.....  
Vorsitz der Prüfungskommission

\*) Zutreffendes einsetzen.

**Anlage 3b: Masterurkunde (englisch)**

UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES EMDEN/LEER

Faculty of Business Studies

**Master Degree**

With this certificate the University of Applied Sciences Emden/Leer, Faculty of Business Studies, confers upon

Mrs./Mr. \*).....

born on ..... in .....

the academic degree of

**Master of Arts**

(abbreviated: M.A.)

as she/he \*) passed the final examination in the course of studies of **Business Management**

and acquired a total of 120 credits (ECTS).

Emden, .....

.....

(Date)

Signature of the Administration

(Seal of University)

This document is not valid without signature of the administration and the seal of the institution.

\*) Insert as appropriate

## **Anlage 4a: Diploma Supplement (englisch)**

### **University of Applied Sciences Emden/Leer**

#### **Diploma Supplement**

This Diploma Supplement model was developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

#### **1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLD-ER OF THE QUALIFICATION**

##### **1.1 Family name(s) / 1.2 First name(s)**

##### **1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)**

##### **1.4 Student identification number or code**

#### **2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION**

##### **2.1 Name of qualification and title conferred (in original language)**

Business Management, BM

Master of Arts, M.A.

##### **2.2 Main field(s) of study for the qualification**

"Management of operational sequences" and "Management-techniques"

##### **2.3 Name and status of awarding institution (in original language)**

Hochschule Emden/Leer Fachbereich Wirtschaft Status (Type / Control)

University of Applied Sciences / State Institution

##### **2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies (in original language)**

Same

Status (Type / Control)

Same

##### **2.5 Language(s) of instruction/examination**

German, partly English

#### **3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION**

##### **3.1 Level of the qualification**

Second degree (two years) with thesis

##### **3.2 Official duration of programme in credits and/or years**

Two years

##### **3.3 Access requirement(s)**

First degree in the field of Business Administration or allied fields and additional qualification.



#### **4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED**

##### **4.1 Mode of study**

Full-time

##### **4.2 Programme learning outcomes**

After having successfully finished the Master of Business Management program, graduates will be qualified for a leading position in small and medium enter-prises, or will be able to hold a managerial position in a large corporation.

Graduates of the Master of Business Management program have in-depth, application oriented knowledge in the areas of Management of business functions. They can apply general leadership-methods, decision rules, and management-techniques. They have high problem-solving capabilities, and they can put solutions into action.

The graduates acquire the following knowledge, skills and competences according to DQR level 7:

##### **Subject-related skills**

- Specialized knowledge in business administration
- Capabilities to apply methods and theories in the area of business management

##### **Analytical skills**

- Capabilities to plan, put into action and control business-related tasks
- Capabilities for scientific work

##### **Interdisciplinary skills**

- Capabilities to develop interdisciplinary views
- Ability to organize businesses and processes
- Ability to integrate the corporation into its environment

##### **Managerial skills**

- Team orientation
- Leadership qualification
- Capabilities to manage corporate areas
- Ability to work decision-oriented in business
- Ability to work in projects

##### **4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained**

See Final Examination Certificate ("Zeugnis über die Masterprüfung") for subjects offered in final examinations (written and oral) and topic of thesis, including evaluations. In addition, a detailed transcript of records can be issued. Acknowledged results acquired during studies abroad are shown in the Annex to the Diploma Supplement. In addition, results from a previous course of study can be acknowledged upon application, provided that they are in addition to and fit in with the Master's course of study there.

##### **4.4 Grading system and, if available, grade distribution table**

The Hochschule Emden/Leer, University of Applied Sciences offers the following grades: very good, good, satisfactory, pass, fail.

Additionally to the overall grade in the certificate, an "ECTS grading table" according to the ECTS User's Guide will be shown on the Diploma Supplement. Therefore, in each Master course the grade of the previous two study-years will be recorded, and their absolute and relative distribution will be shown in the

## Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

ECTS grading table. Should less than 100 students have graduated within the previous two study years, the distribution of the department or faculty will be shown instead.

### 4.5 Overall classification of the qualification (in original language)

Gesamtnote: "sehr gut", "gut", "befriedigend", "ausreichend"

(based on averaged module examinations weighted by credit points.)

## 5. INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

### 5.1 Access to further study

Qualifies to apply for admission for PhD Programmes, corresponding to local admission requirements.

### 5.2 Access to a regulated profession

The Master title certified by the "Masterurkunde" entitles the holder to the legally protected professional academic degree "Master of Arts".

## 6. ADDITIONAL INFORMATION

### 6.1 Additional information

Examination Regulations for the course of studies of „ Master of Business Management “

### 6.2 Further information sources

On the institution: <http://www.hs-emden-leer.de/>

On the department: <http://www.hs-emden-leer.de/fachbereiche/wirtschaft.html>

The degree programme: <http://www.hs-emden-leer.de/fachbereiche/wirtschaft/studiengaenge/business-management.html>

## 7. CERTIFICATION

This Diploma Supplement refers to the following original documents:

Master-Degree (Masterurkunde), date of issue

Final Examination Certificate (Zeugnis über die Master-Prüfung), date of issue

Certification Date: .....

.....

**Chairwoman/Chairman Examination Committee**  
**(Official Stamp/Seal)**

## 8. NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of higher education institution that awarded it.

## **Anlage 4b: Diploma Supplement (deutsch)**

### **Hochschule Emden/Leer**

#### **Diploma Supplement**

Diese Diploma Supplement-Vorlage wurde von der Europäischen Kommission, dem Europarat und UNESCO/CEPES entwickelt. Das Diploma Supplement soll hinreichende Daten zur Verfügung stellen, die die internationale Transparenz und angemessene akademische und berufliche Anerkennung von Qualifikationen (Urkunden, Zeugnisse, Abschlüsse, Zertifikate, etc.) verbessern. Das Diploma Supplement beschreibt Eigenschaften, Stufe, Zusammenhang, Inhalte sowie Art des Abschlusses des Studiums, das von der in der Originalurkunde bezeichneten Person erfolgreich abgeschlossen wurde. Die Originalurkunde muss diesem Diploma Supplement beigefügt werden. Das Diploma Supplement sollte frei sein von jeglichen Werturteilen, Äquivalenzaussagen oder Empfehlungen zur Anerkennung. Es sollte Angaben in allen acht Abschnitten enthalten. Wenn keine Angaben gemacht werden, sollte dies durch eine Begründung erläutert werden.

#### **1. Angaben zum Inhaber/zur Inhaberin der Qualifikation**

**1.1 Familienname / 1.2 Vorname**

**1.3 Geburtsdatum (TT/MM/JJJJ)**

**1.4 Matrikelnummer oder Code zur Identifizierung des/der Studierenden**

#### **ANGABEN ZUR QUALIFIKATION**

**2.1 Bezeichnung der Qualifikation (und verliehener Grad (in der Originalsprache))**

Business Management, BM

**Bezeichnung des Titels (ausgeschrieben, abgekürzt)**

Master of Arts, M.A.

**2.2 Hauptstudienfach oder -fächer für die Qualifikation**

„Management betrieblicher Funktionen“ und „Managementtechniken“

**2.3 Name und Status (Typ/Trägerschaft) der Einrichtung, die die Qualifikation verliehen hat (in der Originalsprache)**

Hochschule Emden/Leer

Fachbereich Wirtschaft

Status (Typ / Trägerschaft)

Fachhochschule / Staatliche Institution

**2.4 Name und Status (Typ/Trägerschaft) der Einrichtung (falls nicht mit 2.3 identisch), die den Studiengang durchgeführt hat (in der Originalsprache)**

Gleich

**2.5 Im Unterricht / in der Prüfung verwendete Sprache(n)**

deutsch, zum Teil englisch

#### **3. ANGABEN ZU EBENE UND ZEITDAUER DER QUALIFIKATION**

**3.1 Ebene der Qualifikation**

Masterstudium (2 Jahre) mit Thesis

**3.2 Offizielle Dauer des Studiums (Regelstudienzeit) in Leistungspunkten und/oder Jahren**

2 Jahre

## Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

### 3.3 Zugangsvoraussetzung(en)

Erster berufsqualifizierender Hochschulabschluss an einer deutschen oder ausländischen Hochschule (Bachelor oder Diplom) in einem wirtschaftswissenschaftlichen oder verwandten Studiengang und zusätzlich Qualifikation.

## 4. ANGABEN ZUM INHALT DES STUDIUMS UND ZU DEN ERZIELTEN ERGEBNISSEN

### 4.1 Studienform

Vollzeit- und Präsenzstudiengang

### 4.2 Lernergebnisse des Studiengangs

Nach Abschluss des Studiengangs Master of Business Management sind die Absolventinnen und Absolventen für eine Führungstätigkeit insbesondere in kleinen oder mittleren Unternehmen oder für eine verantwortungsvolle Position in einem größeren Unternehmen qualifiziert.

Sie besitzen vertieftes und anwendungsbezogenes Wissen im Bereich „Management betrieblicher Funktionen. Sie können allgemeine Führungs-, Entscheidungs- und Managementtechniken anwenden und besitzen Problemlösungs- und Umsetzungskompetenz.

Die Absolventinnen und Absolventen erwerben entsprechend dem DQR-Niveau 7 im Einzelnen folgende Kompetenzen erworben:

Fachliche Kompetenzen

- Betriebswirtschaftliche Spezialkenntnisse
- Fähigkeiten zur Anwendung betriebswirtschaftlicher Methoden und Theorien

Analytische Kompetenzen

- Fähigkeiten zur zielorientierten Planung, Umsetzung und Kontrolle von Aufgabenstellungen
- Fähigkeit zu wissenschaftlichem Arbeiten

Interdisziplinäre Kompetenzen

- Fähigkeit eine fachgebietsübergreifende Sicht zu entwickeln
- Fähigkeiten zur Gestaltung von Organisationsstrukturen und Prozessabläufen
- Verständnis für die Einordnung des Unternehmens in sein Umfeld

Management Kompetenzen

- Teamfähigkeit und Kommunikation
- Kenntnisse zur Führung von Mitarbeitern
- Fähigkeit zu Steuerung von Unternehmensbereichen
- Fähigkeiten zu entscheidungsorientiertem Arbeiten
- Kenntnisse in projektorientierter Arbeitsweise

### 4.3 Einzelheiten zum Studiengang, individuell erworbene Leistungspunkte und erzielte Noten

Das Prüfungszeugnis weist die mündlichen und schriftlichen Prüfungen sowie das Thema der Master-Thesis aus.

Eine detaillierte Auflistung der angebotenen Module und deren Bewertungsschema finden sich im Modulhandbuch wieder.

Das Prüfungszeugnis weist die mündlichen und schriftlichen Prüfungen sowie das Thema der Masterarbeit aus. Eine detaillierte Auflistung der angebotenen Module und deren Bewertungsschema finden sich im Modulhandbuch wieder. Ergänzend kann ein detaillierter Leistungsnachweis (Transscript of records) ausgestellt werden. Anerkannte Leistungen, die in einem Auslandsstudium erworben wurden,

## Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---

sind aus der Anlage zum Diploma Supplement ersichtlich. Zudem können Leistungen aus einem vorherigen Studium, sofern diese dort zusätzlich und zum Masterstudium passend, auf Antrag anerkannt werden.

### **4.4 Notensystem und, wenn vorhanden, Notenspiegel**

Allgemeines Notenschema (Abschnitt 8.6) „sehr gut“, „gut“, „befriedigend“, „ausreichend“, „nicht bestanden“.

Zusätzlich zur Gesamtnote auf dem Zeugnis wird in der Anlage zum Diploma Supplement eine „ECTS-Einstufungstabelle“ gemäß ECTS User’s Guide dargestellt. Zu diesem Zweck werden die im jeweiligen Bachelorstudiengang vergebenen Gesamtnoten der Masterprüfung aus den vergangenen zwei Studienjahren erfasst und ihre zahlenmäßige sowie ihre prozentuale Verteilung auf die Notenstufen in einer ECTS-Einstufungstabelle dargestellt. Liegt innerhalb des Zweijahreszeitraums eine Gesamtzahl von weniger als 100 Absolventinnen oder Absolventen vor, wird die Notenverteilung der gesamten Abteilung zugrunde gelegt.

### **4.5 Gesamtnote (in Originalsprache)**

Gesamtnote: „sehr gut“, „gut“, „befriedigend“, „ausreichend“

## **5. ANGABEN ZUR BERECHTIGUNG DER QUALIFIKATION**

### **5.1 Zugang zu weiterführenden Studien**

Entsprechend der jeweiligen Anforderungen der Hochschulen qualifiziert der Master zur Promotion.

### **5.2 Zugang zu reglementierten Berufen (sofern zutreffend)**

Mit der Verleihung der Masterurkunde kann der Absolventen den offiziellen Titel „Master of Arts“ führen.

## **6. WEITERE ANGABEN**

### **6.1 Weitere Angaben**

Prüfungsordnung für den Masterstudiengang „Master of Business Management“.

### **6.2 Weitere Informationsquellen**

Informationen über die Hochschule: <http://www.hs-emden-leer.de/>

Informationen über den Fachbereich: <http://www.hs-emden-leer.de/fachbereiche/wirtschaft.html>

und den Studiengang: <http://www.hs-emden-leer.de/fachbereiche/wirtschaft/studiengaenge/business-management.html>

## **7. ZERTIFIZIERUNG DES DIPLOMA SUPPLEMENTS**

Dieses Diploma Supplement nimmt Bezug auf folgende Original-Dokumente:

- Masterurkunde vom [Datum]
- Zeugnis über die Masterprüfung vom [Datum]

Datum der Zertifizierung: .....

Vorsitzende/Vorsitzender der Prüfungskommission

Offizieller Stempel/Siegel

## **8. ANGABEN ZUM NATIONALEN HOCHSCHULSYSTEM**

Die Informationen über das nationale Hochschulsystem auf den folgenden Seiten geben Auskunft über den Grad der Qualifikation und den Status der Institution, die sie vergeben hat.

Änderungen im Besonderen Teil (B) der Prüfungsordnung für den Studiengang Master of Business Management am Fachbereich Wirtschaft

---