Ehrenwörtliche Erklärung zum Top Up zur ERASMUS Förderung für grünes Reisen

Muss im International Office vor Antritt der Mobilität vorliegen und zusammen mit der Word Version des Grant Agreements unterzeichnet per E-Mail eingereicht werden. Anschließend muss es auch im Original eingereicht werden.

Hiermit bestätige ich      , geboren am       (tt.mm.jjjj), dass ich mein Auslandspraktikum bei       (Name des Unternehmens/der Einrichtung) im akademischen Jahr 20  /20

verbringen werde und folgendes zutrifft (bitte ankreuzen und Erläuterungen auf Seite 2 beachten):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Art des Top Ups | Voraussetzung | Bitte zutreffendes ankreuzen | Art der Förderung |
| Green travel: | Ich reise **hauptsächlich** mit folgendem nachhaltigem Verkehrsmittel (bitte nur **eins** ankreuzen) und damit mehr als 50% „grün“. | Bus  Fahrgemeinschaft  Schiff (es gibt keine andere Möglichkeit oder umweltfreundlicher Antrieb)  Zug  sonstiges nachhaltiges Verkehrsmittel (bitte angeben) | einmalig 50 Euro  + zusätzliche Förderung für bis zu 4 Reisetage |
| Falls zutreffend: Für die Durchführung der „grünen“ Reise benötige ich folgende **zusätzliche** Reisetage (Hin- und Rückfahrt zusammen) | 0 1 2 3 4 |
|  | Ich reise **hauptsächlich** mit folgendem **nicht** nachhaltigem Verkehrsmittel (bitte nur **eins** ankreuzen). | Auto/Motorrad (alleine)  Flugzeug  Schiff (Anreise wäre auch anders möglich)  sonstiges nicht nachhaltiges Verkehrsmittel (bitte angeben) | Für Statistikzwecke benötigt. |

Ich habe alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht und nehme zur Kenntnis, dass ich die genehmigten Gelder im Falle von Falschaussagen in Teilen oder vollständig an die Hochschule Emden/Leer zurückzahlen muss.

**Mir ist bewusst, dass ich Nachweise über die Berechtigung zum Erhalt eines Top Ups 5 Jahre aufbewahren und diese der Hochschule Emden/Leer nach Aufforderung zukommen lassen muss.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Auszufüllen durch Studierende/n |  | Kenntnisnahme International Office nach Einreichung der Erklärung durch Studierende/n |
| Datum, Ort |  | Datum, Ort |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Unterschrift (Studierende/r) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Unterschrift  Janine Hülsen, Stellvertretende Erasmus Koordinatorin |

Erläuterungen (Quelle DAAD Mai 2023)

Die Auszahlung des Top-Ups erfolgt **zusätzlich** zum regulären Förderumfang des ERASMUS Aufenthalts.

# **Top Up für „Green Travel“**

Dieses Top-Up können Sie beantragen, wenn Sie die Hin- und Rückreise zur Praktikumseinrichtung mit einem der folgenden, als vom DAAD als nachhaltig eingestuften, Verkehrsmitteln antreten werden (mehr als 50% der Reisestrecke):

* + Zug
  + Fahrgemeinschaft
  + Bus
  + Fahrrad
  + zu Fuß
  + Schiff, wenn es keine andere nachhaltige Möglichkeit der Anreise gibt

Die Höhe der Förderung beträgt einmalig 50 Euro; zusätzlich besteht die Möglichkeit der Förderung von bis zu 4 zusätzlichen Reisetagen.

Beispiele für mögliche Nachweise (5 Jahre aufzubewahren und ggf. nach Aufforderung einzureichen): Zugticket, Busticket

Nachweispflicht entfällt, falls es keine Nachweismöglichkeit gibt (z. B bei der Fahrt mit dem Fahrrad)